

**DEMANDE DE DEROGATION RELATIVE A LA SOUTENANCE DE THESE**

**A transmettre au service des Affaires Doctorales au plus tard 4 semaines avant la soutenance**

**DEMANDEUR** :

Nom : Prénom :

Tél. : Mail :

Directeur.trice de thèse : …………………………………………………………………………………………………………

Unité de Recherche :

Date de soutenance :

Sujet de thèse :

**→ Nature de la demande de dérogation :**

**❑** Demande de confidentialité **❑** Soutenance à l’extérieur

(Préciser la date de fin dans la justification de la demande) (Hors des locaux de l’Université de Lille)

**❑** Soutenance à huis clos **❑** Rédaction dans une langue autre que l’anglais

(**Attention** : une soutenance comporte obligatoirement une

partie publique, le huis closconcerne uniquement les débats)

**→Justification de la demande :**

Date : Date :

Le.la Doctorant.e Le.la Directeur.trice de thèse

**→ Décision de l’établissement :**

 **❑ Avis favorable ❑ Avis défavorable**

Date :

Signature et cachet :